

VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA ZDRAVOTNICKÁ,
STŘEDNÍ ZDRAVOTNICKÁ ŠKOLA
A OBCHODNÍ AKADEMIE, TRUTNOV
Procházkova 303, 541 01 Trutnov

VNITŘNÍ ŘÁD DOMOVA MLÁDEŽE ČERVENÝ KOSTELEC

Lhota za Červeným Kostelcem 333
549 41 Červený Kostelec

Vydal	RNDr. Bc. Roman Hásek, Ph.D. ředitel školy
Účinnost od	1. 9. 2026
Nahrazuje	Vnitřní řád domova mládeže ze dne 24.4.2024
Zpracoval	Pavel Fiedler, vedoucí domova mládeže Mia Jirásková, vychovatelka DM

1. Úvodní ustanovení

Tento vnitřní řád upravuje podmínky pobytu, práva a povinnosti ubytovaných žáků a studentů v Domově mládeže Červený Kostelec, který je součástí Vyšší odborné školy zdravotnické, Střední zdravotnické školy a Obchodní akademie, Trutnov (dále jen „DM“). Upravuje rovněž pravidla vzájemných vztahů se zaměstnanci, provoz a vnitřní režim DM a podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

Vnitřní řád je vydán zejména podle § 30 a § 31 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, a v návaznosti na vyhlášku č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, ve znění pozdějších předpisů.

DM poskytuje ubytování žákům středních škol a studentům vyšších odborných škol, zajišťuje výchovně vzdělávací činnost navazující na vzdělávání ve škole a vytváří podmínky pro přípravu na vyučování, odpočinek, zájmové aktivity a školní stravování.

Na ubytování v DM není právní nárok. O umístění do DM se rozhoduje pro každý školní rok samostatně podle platných právních předpisů a zveřejněných kritérií pro umístění do domova mládeže.

Vnitřní řád je závazný pro všechny ubytované žáky a studenty. Ubytovaní jsou s jeho obsahem prokazatelně seznámeni. O jeho vydání a obsahu jsou informováni také zákonní zástupci nezletilých žáků.

2. Umístění a ukončení pobytu v DM

2.1 Umístění

Příhláška do DM se podává na každý školní rok samostatně v termínu stanoveném ředitelem. Termín pro podání přihlášky se zveřejňuje způsobem umožňujícím dálkový přístup.

O umístění žáka nebo studenta do DM rozhoduje ředitel na základě přihlášky podané zákonným zástupcem nezletilého žáka, zletilým žákem nebo studentem.

Při umísťování se přihlíží zejména ke vzdálenosti místa bydliště, dopravní obslužnosti, sociálním poměrům a zdravotnímu stavu. Konkrétní bodová kritéria pro příslušný školní rok jsou zveřejněna samostatně – viz Příloha č.2. „Pravidla pro umísťování žáků a studentů do domovů mládeže“

O umístění nebo neumístění do DM je žadatel písemně vyrozuměn.

Při nástupu je ubytovaný povinen poskytnout údaje a doklady požadované právními předpisy a školou oznámit změny údajů, které jsou pro ubytování podstatné.

2.2 Ukončení umístění v průběhu školního roku

Umístění žáka nebo studenta v DM se v průběhu školního roku ukončí, pokud:

- o to písemně požádá zákonný zástupce nezletilého žáka, zletilý žák nebo student;
- zákonný zástupce nezletilého žáka, zletilý žák nebo student opakovaně neuhradí úplatu za ubytování nebo školní stravování ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelem jiný termín úhrady;
- ubytovaný přestane být žákem střední školy nebo studentem vyšší odborné školy;
- je mu povoleno přerušování vzdělávání;
- je z DM vyloučen v souladu se školským zákonem;
- se přestěhuje do místa, kde působí škola, která mu poskytuje vzdělávání.

Při ukončení pobytu ubytovaný vrátí zapůjčené věci, klíče nebo čipy a předá užívaný pokoj a svěřený inventář ve stanoveném stavu.

3. Práva ubytovaných

Ubytovaný má právo zejména:

- využívat přidělený pokoj a společné prostory DM v souladu s jejich určením a tímto vnitřním řádem;
- využívat vybavení, zařízení a služby DM určené ubytovaným;
- na podmínky pro vzdělávání, přípravu na vyučování, odpočinek a smysluplné využívání volného času;
- na respektování své důstojnosti, soukromí a osobního prostoru a na ochranu před násilím, šikanou, diskriminací a jiným nevhodným jednáním;
- na bezpečné a hygienicky vyhovující podmínky pobytu;
- na informace týkající se organizace, provozu a podmínek pobytu v DM;
- obracet se se svými podněty, připomínkami, stížnostmi nebo žádostmi o pomoc na vychovatele, vedoucího vychovatele nebo vedení školy;
- vyjadřovat se přiměřeným způsobem k záležitostem, které se týkají jeho pobytu v DM, přičemž jeho vyjádření musí být věnována náležitá pozornost odpovídající jeho věku a stupni vývoje;
- využívat uzamykatelné prostory určené k ukládání osobních věcí a cenností;
- přijímat návštěvy za podmínek stanovených tímto vnitřním řádem;
- na další práva vyplývající ze školského zákona a dalších právních předpisů.

4. Povinnosti ubytovaných

- dodržovat tento vnitřní řád, pokyny zaměstnanců vydané v souladu s právními předpisy a pravidla bezpečnosti, požární ochrany a ochrany zdraví;
- chovat se ohleduplně, respektovat práva ostatních a neohrožovat sebe ani jiné osoby;
- chránit majetek školy, DM i ostatních osob a bezodkladně hlásit závady, poškození nebo ztráty;
- udržovat pořádek a přiměřenou čistotu na pokoji a ve společných prostorách a plnit stanovené úklidové povinnosti;
- dodržovat dobu studijního a nočního klidu a nerušit ostatní nadměrným hlukem;
- při odchodu a návratu dodržovat evidenční a oznamovací pravidla DM;
- denně sledovat informační nástěnku v přízemí DM a seznamovat se s aktuálními informacemi, organizačními pokyny a nabídkou akcí DM;
- bezodkladně oznámit vychovateli úraz, náhlé zdravotní obtíže, mimořádnou událost nebo situaci, která může ohrozit bezpečnost;
- oznámit písemně emailem předem nepřítomnost nebo změnu plánovaného příjezdu; u nezletilého žáka postupuje zákonný zástupce podle pravidel DM;
- dodržovat hygienická pravidla, přezouvat se a ukládat potraviny pouze na určených místech;
- při posledním odchodu z pokoje zabezpečit pokoj podle pokynů DM a šetřit energiemi, vodou a teplem.

5. Bezpečnost, ochrana zdraví a ochrana osobnosti

Ubytování jsou povinni chovat se tak, aby neohrožovali zdraví a bezpečnost svou ani ostatních osob a předcházeli vzniku úrazů, škod a jiných mimořádných událostí.

Ubytování jsou povinni dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví, požární ochrany a další bezpečnostní pokyny, s nimiž byli prokazatelně seznámeni, a řídit se pokyny pedagogických pracovníků a oprávněnými pokyny ostatních zaměstnanců DM souvisejícími se zajištěním bezpečnosti.

Každý úraz, náhlé zdravotní obtíže, nebezpečnou situaci, závadu nebo jinou skutečnost, která může ohrozit zdraví, bezpečnost osob nebo majetek, je ubytovaný povinen bez zbytečného odkladu oznámit vychovateli nebo jinému zaměstnanci DM.

V DM není tolerováno násilí, šikana, kyberšikana, vyhrožování, ponižování, diskriminace, sexuální obtěžování ani jiné jednání zasahující do důstojnosti, bezpečí nebo práv druhých osob.

Ubytování jsou povinni respektovat soukromí, osobní prostor a důstojnost ostatních. Pořizování a zveřejňování fotografií, obrazových nebo zvukových záznamů jiných osob nesmí neoprávněně zasahovat do jejich soukromí nebo osobnostních práv.

V případě ohrožení zdraví nebo bezpečnosti je ubytovaný povinen uposlechnout pokynů zaměstnanců DM a řídit se stanovenými postupy pro řešení mimořádných událostí.

Při zjištění požáru nebo kouře ubytovaný bezodkladně upozorní okolí, vyrozumí službu konajícího zaměstnance DM a postupuje podle požárních poplachových směrnic. Není-li zaměstnanec dostupný aktivuje požární poplach; tísňovou linku 150 nebo 112. Při evakuaci použije nejbližší bezpečnou únikovou cestu, nevrací se pro osobní věci a dostaví se na určené shromaždiště. Únikové cesty, nouzové východy, hasicí přístroje, hydranty a požárně bezpečnostní zařízení musí zůstat stále volně přístupné.

6. V DM je zakázáno

V prostorách DM a při činnostech souvisejících s pobytem v DM je zakázáno zejména:

- kouřit, používat elektronické cigarety, zahřívané tabákové výrobky a jiné obdobné výrobky;
- přinášet, přechovávat, užívat, nabízet nebo distribuovat alkoholické nápoje, omamné a psychotropní látky a jiné látky způsobící nepříznivě ovlivnit psychiku, chování nebo schopnost bezpečného jednání;
- vstupovat do DM nebo pobývat v DM pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových látek;
- přinášet nebo přechovávat zbraně, výbušniny, pyrotechniku a jiné předměty nebo látky, které mohou ohrozit zdraví, bezpečnost nebo majetek;
- dopouštět se násilí, šikany, kyberšikany, vyhrožování, ponižování, diskriminace, sexuálního obtěžování nebo jiného jednání zasahujícího do důstojnosti, bezpečí nebo práv druhých osob;
- úmyslně poškozovat, ničit, odcizovat nebo neoprávněně užívat majetek DM nebo jiných osob;
- zasahovat bez oprávnění do elektrických, požárně bezpečnostních, zabezpečovacích, technických nebo jiných zařízení DM;
- vpouštět do DM osoby v rozporu s pravidly pro návštěvy nebo umožnit jiné osobě neoprávněný vstup či pobyt v DM;
- umožnit jiné osobě neoprávněné použití svěřených klíčů nebo čipů;
- zamykat se nebo jiným způsobem bránit oprávněnému vstupu pověřeného zaměstnance DM do pokoje v souvislosti s plněním jeho pracovních povinností;
- svévolně přemísťovat inventář mezi pokoji nebo společnými prostory, provádět zásahy do vybavení DM nebo používat zařízení způsobem, který může způsobit škodu nebo ohrozit bezpečnost;
- chovat nebo přechovávat v prostorách DM zvířata bez předchozího souhlasu vedení DM; tím nejsou dotčena práva osob využívajících asistenčního nebo vodicího psa podle právních předpisů;

- provozovat činnosti, které nepřiměřeným hlukem nebo jiným způsobem narušují studijní nebo noční klid, bezpečnost nebo práva ostatních ubytovaných.

7. Denní režim

Denní režim DM vytváří podmínky pro přípravu na vyučování, odpočinek, osobní volno a bezpečný a ohleduplný společný pobyt ubytovaných. Ubytování jsou povinni respektovat stanovenou dobu studijního a nočního klidu a chovat se tak, aby nerušili ostatní.

Studijní doba je stanovena od 19:00 do 21:00 hodin. V této době jsou ubytovaní na svých pokojích a věnují se přípravě na vyučování, studiu nebo jiné klidové činnosti tak, aby nerušili ostatní. Pobyt mimo pokoj je v době studijního klidu možný pouze po dohodě s vychovatelem nebo z nezbytných osobních důvodů. Večerka je ve 22:00 hodin. Od této doby jsou ubytovaní na svých pokojích a dodržují noční klid, který trvá do 6:00 hodin.

Individuální studium po večerce lze po dohodě s vychovatelem umožnit za podmínky, že nebude narušen noční klid ostatních ubytovaných.

Ubytování jsou povinni provádět osobní hygienu a využívat sprchy v době stanovené aktuálním denním režimem DM tak, aby nebyl narušován večerní a noční klid ostatních ubytovaných.

V odůvodněných případech může vychovatel upravit denní režim ubytovaného s ohledem na jeho rozvrh výuky, odbornou praxi nebo jiné závažné okolnosti.

Konkrétní časy stravování, používání sprch, nedělních příjezdů, úklidu a další aktuální organizační údaje jsou uvedeny v Příloze č. 1 – Aktuální provozní informace DM.

8. Vycházky, odjezdy a návraty

Ubytování mohou využívat vycházky v rozsahu stanoveném DM. Aktuální časy vycházek podle jednotlivých ročníků jsou uvedeny v Příloze č. 1 – Aktuální provozní informace DM.

Při odchodu na vycházku ubytovaný eviduje svůj odchod způsobem stanoveným DM a po návratu zaznamená svůj příchod. Ubytováný je povinen vrátit se do DM nejpozději v čase stanoveném pro příslušnou vycházku.

V odůvodněných případech může vychovatel po předchozí dohodě povolit individuální úpravu doby vycházky. U nezletilého žáka se při takové úpravě přihlíží k vyjádření zákonného zástupce.

Plánovanou nepřítomnost v DM, odjezd mimo obvyklý odjezdový den nebo změnu předpokládané doby návratu je ubytovaný povinen oznámit předem způsobem stanoveným DM. U nezletilého žáka se při omlouvání nepřítomnosti a změně návratu postupuje v součinnosti se zákonným zástupcem.

Pokud se ubytovaný nemůže z vážného důvodu vrátit do DM ve stanoveném nebo předem oznámeném čase, je povinen tuto skutečnost bez zbytečného odkladu oznámit vychovateli.

V době vycházky je ubytovaný povinen dbát na svou bezpečnost a chovat se tak, aby svým jednáním nepoškozoval práva ani oprávněné zájmy jiných osob.

9. Návštěvy a vstup do DM

Ubytování se mohou vzájemně navštěvovat v době osobního volna, pokud tím nenarušují studijní dobu, večerku, noční klid, soukromí spolubydlících ani běžný provoz DM.

Vzájemné návštěvy ubytovaných chlapců a dívek se uskutečňují ve společných prostorách DM určených k tomuto účelu. Vstup chlapců na pokoje dívek a dívek na pokoje chlapců není povolen.

Návštěvy osob, které nejsou v DM ubytovány, jsou povoleny v době od 15:00 do 19:00 hodin a uskutečňují se ve společných prostorách určených k tomuto účelu, zejména v klubovně v přízemí. Tyto návštěvy nemají přístup na pokoje ubytovaných.

Rodiče, zákonní zástupci a blízcí rodinní příslušníci mohou navštívit ubytovaného také na jeho pokoji po předchozím oznámení službu konajícímu vychovateli a za podmínky respektování soukromí spolubydlících.

Ubytovaný je povinen návštěvu, která není v DM ubytována, seznámit s pravidly pobytu v DM a dbát na jejich dodržování. Návštěva je povinna respektovat pokyny zaměstnanců DM a bez souhlasu vychovatele nesmí vstupovat do dalších ubytovacích nebo provozních prostor DM.

Přenocování návštěv v DM není dovoleno.

V odůvodněných případech může vychovatel návštěvu omezit nebo ukončit, zejména pokud narušuje provoz DM, bezpečnost, soukromí nebo práva ostatních osob.

10. Pokoj, majetek a elektrická zařízení

Ubytovaný je povinen udržovat přidělený pokoj a jeho vybavení v pořádku a čistotě a užívat zařízení DM pouze k účelu, ke kterému je určeno.

Ubytovaný odpovídá za převzatý inventář pokoje a je povinen bez zbytečného odkladu oznámit vychovateli nebo jinému pověřenému zaměstnanci DM zjištěné poškození, závadu nebo ztrátu svěřeného vybavení.

Bez souhlasu pověřeného zaměstnance DM není dovoleno přemísťovat inventář mezi pokoje nebo společnými prostory, provádět zásahy do vybavení pokoje ani upevňovat předměty způsobem, který může poškodit stěny, nábytek nebo jiné zařízení DM.

Ubytovaný je povinen chránit majetek DM i majetek ostatních osob. Způsobí-li škodu, posuzuje se jeho povinnost k její náhradě podle platných právních předpisů.

Na pokojích lze používat pouze elektrická zařízení a spotřebiče, které jsou technicky způsobilé k bezpečnému používání, nejsou poškozené a jsou používány v souladu s pokyny výrobce a pravidly požární bezpečnosti.

Používání elektrických zařízení a spotřebičů, které mohou vzhledem ke svému charakteru, technickému stavu nebo způsobu použití představovat zvýšené požární či jiné bezpečnostní riziko, není dovoleno.

Ubytování mohou používat vlastní elektrické spotřebiče v souladu se „Směrnicí pro používání vlastních elektrických a elektronických zařízení ubytovanými žáky a studenty v Domově mládeže.“

Ubytovaný nesmí bránit oprávněnému vstupu pověřeného zaměstnance DM do pokoje, je-li vstup nezbytný z provozních, bezpečnostních, hygienických nebo technických důvodů nebo v souvislosti s plněním jeho pracovních povinností.

11. Stravování

Stravování ubytovaných je zajišťováno v rámci školního stravování podle aktuálních podmínek a provozu školní jídelny.

Snídaně a večeře jsou poskytovány v místě ubytování, obědy ve školní jídelně.

V neděli není stravování v DM zajištěno. Ubytování si proto stravu na nedělní příjezd zajišťují individuálně.

Ubytování jsou povinni dodržovat pravidla školního stravování a stanovený způsob přihlašování a odhlašování stravy.

Platby za stravování jsou vedeny odděleně od plateb za ubytování.

Aktuální výdejní časy, kontaktní údaje, způsob přihlašování a odhlašování stravy a další provozní informace týkající se stravování jsou uvedeny v Příloze č. 1 – Aktuální provozní informace DM.

12. Platba za ubytování

Ubytování v DM je poskytováno za úplaty. Výši úplaty stanoví ředitel v souladu s platnými právními předpisy.

Úplata za ubytování se hradí bezhotovostně, měsíčně předem, nejpozději do 25. dne předcházejícího kalendářního měsíce, není-li stanoveno jinak.

Běžná nepřítomnost ubytovaného v DM nemá vliv na výši měsíční úplaty za ubytování. Při dlouhodobé nepřítomnosti se postupuje podle platných právních předpisů a konkrétní okolnosti mohou být posouzeny individuálně.

Opakované neuhrazení úplaty za ubytování ve stanoveném termínu bez dohody s ředitelem o jiném termínu úhrady může být důvodem k ukončení umístění v DM v souladu s platnými právními předpisy.

13. Výchovná a kázeňská opatření

Výchovná opatření slouží k ocenění žádoucího jednání ubytovaných a k řešení zaviněného porušení povinností stanovených tímto vnitřním řádem nebo jinými právními normami.

13.1 Pochvaly a jiná ocenění

- a) pochvala skupinového vychovatele,
- b) pochvala pedagogicko-organizačního útvaru,
- c) pochvala ředitele školy.

Ředitel DM může udělit žákovi nebo studentovi pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádnou občanskou, studijní nebo mimoškolní aktivitu nebo za významný projev veřejně prospěšné činnosti.

Pedagogický pracovník pověřený ředitelem DM může udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev aktivity, iniciativy, dlouhodobou prospěšnou činnost v rámci života DM nebo za jeho reprezentaci.

13.2 Kázeňská opatření

Při zaviněném porušení povinností stanovených tímto vnitřním řádem lze podle závažnosti porušení uložit:

- a) napomenutí skupinového vychovatele,
- b) důtku vedoucího pedagogicko-organizačního útvaru,
- c) důtku ředitele školy.

Napomenutí a důtku ukládá pedagogický pracovník pověřený ředitelem DM. Důtku ředitele ukládá ředitel DM.

Napomenutí se ukládá zpravidla za méně závažné nebo ojedinělé porušení povinností.

Důtku se ukládá zpravidla za závažnější porušení povinností nebo za opakované porušování vnitřního řádu.

Důtku ředitele se ukládá zpravidla za závažné porušení povinností nebo za opakované porušování vnitřního řádu, pokud předchozí výchovná opatření nevedla k nápravě.

Při volbě kázeňského opatření se přihlíží zejména k závažnosti a okolnostem jednání, míře zavinění, jeho následkům a k tomu, zda se porušení povinností opakuje. Uložené opatření musí být přiměřené konkrétním okolnostem.

Uložení kázeňského opatření a jeho důvody se neprodleně oznámí žákovi nebo studentovi a v případě nezletilého žáka také jeho zákonnému zástupci. Uložení opatření se zaznamená do dokumentace DM.

13.3 Běžné pedagogické působení

Uložení kázeňského opatření není dotčeno oprávnění pedagogického pracovníka vyžadovat dodržování tohoto vnitřního řádu a plnění pokynů vydaných v souladu s právními předpisy a tímto vnitřním řádem.

Pedagogický pracovník může v rámci své běžné výchovné činnosti žáka nebo studenta upozornit na porušení pravidel, vyzvat jej k nápravě a požadovat splnění povinností stanovené tímto vnitřním řádem. Takový postup není samostatným kázeňským opatřením.

13.4 Podmíněné vyloučení a vyloučení – kázeňská opatření s právními důsledky

Při závažném zaviněném porušení povinností stanovených školským zákonem nebo tímto vnitřním řádem může ředitel rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka nebo studenta z DM za podmínek stanovených § 31 školského zákona.

Při zvláště závažném zaviněném porušení povinností se postupuje podle § 31 školského zákona.

14. Stížnosti, podněty a ochrana práv

Ubytovaný má právo obracet se se svými podněty, připomínkami, stížnostmi nebo žádostmi o pomoc na vychovatele, vedoucího vychovatele nebo ředitele školy.

Podnět nebo stížnost lze podat ústně nebo písemně. Ubytovaný může požádat o důvěrné projednání záležitosti.

Podněty a stížnosti jsou řešeny bez zbytečného odkladu, nestranně a s ohledem na ochranu práv, soukromí a důstojnosti zúčastněných osob.

Podání stížnosti nebo podnětu nesmí být důvodem k postihu nebo znevýhodnění ubytovaného.

V případě podezření na ohrožení bezpečnosti, násilí, šikanu, diskriminaci, sexuální obtěžování nebo jiné závažné jednání se může ubytovaný obrátit na kteréhokoliv pedagogického pracovníka nebo vedení školy.

15. Závěrečná ustanovení

Tento vnitřní řád je závazný pro všechny ubytované žáky a studenty Domova mládeže Červený Kostelec.

Vnitřní řád je zveřejněn na přístupném místě v DM. Ubytování žáci a studenti a zaměstnanci DM jsou s jeho obsahem prokazatelně seznámeni. Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou informováni o jeho vydání a obsahu.

Ubytování jsou povinni seznámit se s vnitřním řádem a dodržovat jej po celou dobu svého pobytu v DM.

Na tento vnitřní řád navazuje Příloha č.1 - Aktuální provozní informace DM, která obsahuje aktuální organizační a provozní údaje.

V Trutnově dne	1. 9. 2026
Schválil ředitel školy	RNDr. Bc. Roman Hásek, Ph.D
Podpis	